

COMPTE-RENDU REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA GUICHE

Vendredi 29 Janvier 2021, salle de réunion mairie de La GUICHE 18H30

Présents : Jocelyne MOLLET, Gérard SCHALL, Alain LAROCHE, Isabelle LONGUEVILLE, Lucie DEBARNOT, Jean MONAVON, Alain DA SILVA, Jérôme COGNARD, Guy HATIEZ, Tom GAUTHIER, Annick SURIVET, Richard FUET, Anthony DECERLE, Pierre SIMONNOT

Absent : Daniel GUINGAND, (pouvoir donné à Alain LAROCHE)

Secrétaire de séance : Lucie DEBARNOT

Prochaine réunion : Vendredi 26 Février 2021, salle de réunion de La GUICHE à 20H.

- ❖ Approbation à l'unanimité du PV de la dernière réunion.
- ❖ 2 conseillers, Richard FUET et Guy HATIEZ quittent la séance à 18h47 et ne participent donc pas à la séance.
- ❖ Location Michel PROST : l'appartement situé au-dessus du restaurant « LE PRE VERT » étant libre, une demande de location a été faite par cet administré. Proposition est faite pour une augmentation de loyer à 480 € + 120 € pour le chauffage (loyer actuel 450 € + 120 € pour le chauffage).
Votants : 13
OUI (pour une augmentation à 480 €) : 3
NON (pour l'augmentation, on reste à 450 €) : 8
ABSTENTIONS : 2
Donc le loyer reste à 450 € + 120 € pour le chauffage.
- ❖ Tennis-devis Sébastien GERMAIN et autre : devis de réfection pour le terrain : 23 800 € TTC.
Devis de la société AGORESPACE pour la réalisation d'un agorespace sur le terrain de tennis actuel en gardant l'espace terrain de tennis intégré dans cette structure : 44 000 € TTC.
Il est décidé de continuer de développer ce projet avec d'autres propositions qui nous seront faites.
- ❖ Terrain DUBOIS-MOSELLE : après une rencontre commune avec les 2 parties, les personnes précitées décident d'acheter le terrain (3169 m²) pour ensuite le partager à leur convenance. Leur proposition de prix d'achat est de 0.50 € du mètre carré.
Votants : 13
OUI à cette proposition : 13
- ❖ Terrain GAEC DU BREUIL : après une expertise de la SAFER de la parcelle AD 24 Le Colombier de 1H 20a 70ca au prix compris entre 1500 € et 1600 € l'hectare, il est décidé de faire une offre de vente à 2000 € pour ce terrain.
Votants : 12
OUI pour cette proposition : 12
Proposition faite à Anthony DECERLE qui est d'accord pour ce prix de vente.

- ❖ Terrain MEUNIER-parking salle des fêtes : la proposition faite par la commune ayant été refusée par la famille, celle-ci demande de revoir une nouvelle offre de la part de la municipalité. Proposition a été faite également de résigner un bail d'un an dans un premier temps avec tacite reconduction, ce qui permettra de réfléchir à un prochain montant d'achat ou une autre proposition. Cette solution est partagée par tous.

- ❖ Embauche Amandine GHILARDINI : pour effectuer le ménage de l'école maternelle, de la bibliothèque et de la salle des fêtes. CDD jusqu'à fin Février 2021 puis CDD d'un an pour environ 10 heures/semaine.

- ❖ Délib appel à projets-mise en sécurité des écoles : la mise en sécurité étant obligatoire, un dossier d'appel à projets a été envoyé le 4/01/2021 pour avoir des subventions de l'ordre de 25 % de la part du Conseil Départemental. Dans un premier temps cette sécurisation se porte sur l'école primaire avec :
 - Changement du portail de l'école qui deviendrait coulissant avec des normes de sécurité obligatoires
 - Adaptation des serrures pour pouvoir ouvrir le portail depuis l'école, les locaux de la MAM et les appartements
 - Visiophones pour l'école et la MAM
 Devis pour les travaux électriques : 8000 € pour l'école primaire
 6500 € pour l'école maternelle
 Devis pour le portail : en attente car changement de modèle (ouvrant devenant coulissant)
 Afin de pouvoir déposer le dossier d'appel à projets un devis de portail ouvrant a été émis qui correspond à 6000 €.

Votants : 13
 OUI pour cette mise en sécurité : 13

- ❖ Transport scolaire : courrier d'informations et de délibération à prendre a été lu. La compétence transport scolaire change à partir de Mars 2021.
 2 choix :
 - Compétence régionale : toutes décisions concernant le transport scolaire seront prises par le Conseil Régional.
 - Compétence Communauté de Communes : le salaire du chauffeur de bus est pris en charge par la CCC, on garde un libre choix pour le parcours et les arrêts, vente du bus à la CCC.

Votants : 13
 OUI pour le passage de la compétence transport à la CCC : 13

 Après avis de l'ensemble du conseil il est demandé dans un premier temps d'avoir une confirmation par écrit de la part du président de la CCC concernant le rachat du bus, la prise en charge du salaire du chauffeur et la détermination par la commune des points d'arrêts.
 La vente du bus est décidée à l'unanimité du conseil présent.

- ❖ Nouveaux baux et indexation : sur les cours de l'IRL (Index de Référence des Loyers) pour toutes nouvelles transactions qui seront faites à partir de maintenant.

Votants : 13
 OUI : 13

- ❖ Demande de subvention ENTRAIDE :

Votants : 13

OUI : 8

NON : 2

ABSTENTIONS : 3

Après discussions il a été décidé de voir de possibles négociations. Le montant sera décidé lors de la prochaine réunion.

- ❖ « PRE VERT » nouvelle demande : les locataires demandent la gratuité d'un mois de loyer suite aux conséquences de fermeture due à la pandémie COVID.
Votants : 13
OUI : 9
NON : 3
ABSTENTION : 1
- ❖ Temps de travail avec les autres communes : avec 4 communes : Passy, Chevagny-sur-Guye, Saint Martin de Salencey, Saint Marcellin de Cray. Ce temps d'échanges permettrait de travailler sur certains projets en commun qui pourraient voir le jour ou des problématiques à venir (exemple : PLUI). Programmation d'une première réunion de travail à mettre sur la fin Février ou début Mars. L'ensemble du conseil souhaite être présent pour cette première rencontre. Il serait bien de débattre sur le thème du PLUI en particulier avec des intervenants qui pourraient répondre à nos questions.
- ❖ Entretien chemin de la ligne : acacias et sapins à couper car ils commencent à être dangereux (pourrissement). Faire une annonce auprès des agriculteurs de la commune qui seraient intéressés. Inscriptions dans un premier temps et organisation à mettre en place ensuite en fonction du nombre d'inscrits.
Votants : 13
OUI à l'unanimité
- ❖ Suppression de l'allée de troènes salle des fêtes :
Votants : 13
OUI à l'unanimité
- ❖ Délib pour possibilité d'engagement de dépenses pour 2021 : dans l'attente du vote du prochain budget, pour environ 38 000 €.
Votants : 13
OUI à l'unanimité
- ❖ Délib pour accepter le don de l'orgue dans les actifs de la commune :
Votants : 13
OUI à l'unanimité
- ❖ Délib pour attribution d'une subvention pour la route de Saône et Loire du 20 et 21 Juin 2021 :
Votants : 13
OUI : 7
NON : 0
ABSTENTIONS : 6
En ce qui concerne le montant, il est demandé de voir avec d'autres mairies ce qui se fait. Ce point sera remis à l'ordre du jour de la prochaine réunion.

❖ Informations :

- Courrier préfecture PLU : lecture d'un courrier de la préfecture indiquant le report de décision à prendre pour passage en PLUI avec compétence donné aux Communautés de Communes pour le 1^{er}/07/2021.
- Sanitaires salle des fêtes : devis demandés pour création d'un WC handicapés à la place d'un des 2 WC hommes.
- Vestiaires et douches stade : devis demandés pour réfection des vestiaires et douches du stade (travaux importants).
- Façades bâtiment de l'ancienne cure : appeler les bâtiments de France pour réfection de la façade et voir pour le soubassement de la mairie en pierres apparentes.
- Pavés devant école maternelle : doivent être enlevés par les employés communaux pendant les vacances scolaires de Février.
- Pascale DESSOLIN : retraite effective fin Juin 2022.
- SIRTOM : mise en place de 2 poubelles bi-flux dans 6 communes dont La Guiche (poubelles communes pour déchets ménagers et emballages). La première sera positionnée à « La Gare » et pour la deuxième le lieu reste à définir. Les 2 poubelles enlevées seront repositionnées à d'autres endroits de la commune. Prévoir des dalles en béton, réalisées par les employés communaux, pour les poser.
- Frais à prévoir : changement de camion à prévoir : voir différentes possibilités. Un premier devis a été émis pour un camion RENAULT neuf avec un prix de départ à 43 600 € puis après remise faite : 26 600 €. Voir pour achat d'un désherbeur thermique et changement de débroussailleuse.
- Accueil d'une stagiaire au secrétariat de la mairie pendant 5 jours en stage d'observation. Don de 50 € fait pour la coopérative scolaire.
- Bilan fait par l'association « *partage et développement* » pour « *la petite épicerie* ». Le pain, les viennoiseries et les pâtisseries restent les ventes les plus importantes suivies par Super U. Arrivée de nouveaux fournisseurs. Les frais de gestion s'élèvent à 270 euros sur les 3 premiers mois d'exploitation et les bénéfices à 300 euros. il est conseillé de négocier à nouveau avec Super U le pourcentage de remise d'ici 3 mois.
- Lumière de la pendule de la mairie à voir.
- Clôture du stade : laisser à cette distance pour l'instant.
- Début des consultations du Dr KLOHN à la maison médicale le Mardi 2/02/2021.
- Signature du bail de location pour installation de Mr BUREAU (kinésithérapeute) à la maison médicale le samedi 30/01/2021.

Levée de séance à 21h55.

A collection of handwritten signatures in blue and black ink, including names like 'P. Chelle', 'G. Guivert', 'Decerf', 'J. Hottet', and 'Langueville'.